**Методические рекомендации проведения круглого стола с ветеранами и молодыми педагогами профессионально-технического образования**

**в рамках празднования 80-летия системы профессионально-технического образования Республики Татарстан**

**Содержание**

|  |  |
| --- | --- |
| Круглый стол как форма проведения мероприятий | 3 |
| Сценарий и методические рекомендации по организации круглого стола с ветеранами и молодыми педагогами профессионально-технического образования в рамках празднования 80-летия системы профессионально-технического образования Республики Татарстан | 7 |
|  |  |

**Круглый стол как форма проведения мероприятий**

Одним из самых популярных форматов проведения мероприятий является круглый стол. Форма проведения круглого стола отличается от дискуссии, полемики, диалога. Круглый стол - это форма организации делового обсуждения, обмена мнениями по заявленной теме.

Цель Круглого стола – предоставить участникам возможность высказать свою точку зрения на обсуждаемую проблему, а в дальнейшем сформулировать либо общее мнение, либо четко разграничить разные позиции сторон.

**Особенности организации круглых столов:**

* отсутствие жесткой структуры и регламента проведения;
* камерность мероприятия;
* доверительная атмосфера;
* требуется модерация мероприятия;
* нет четко определенных позиций, а есть лишь участники обсуждения спорного вопроса;

**Общие правила обсуждения темы круглого стола:**

* Круглый стол предполагает ключевой вопрос в виде повестки дня.
* Ключевой вопрос должен быть предварительно согласован со всеми заинтересованными участниками обсуждения.
* Характер обсуждения круглого стола - выступление есть выражение собственного мнения;
* Отсутствие критики.

**Структура круглого стола:**

Подготовительный этап:

* выбор проблемы круглого стола (проблема должна быть интересной, актуальной, имеющей разные пути решения и практический характер); может носить междисциплинарный характер
* определение темы и цели круглого стола;
* подбор участников;
* планирование содержательной части мероприятия;
* планирование организационных вопросов и технической стороны мероприятия;
* разработка содержательной части круглого стола включает в себя определение названия (которое будет фигурировать во всех документах, пресс-релизах и т.д.), цели (тоже будет везде декларироваться), списка участников, необходимость приглашения СМИ и экспертов. Содержательная часть определяет логику развития темы;
* определение правил организации процесса обсуждения: кому и в какой последовательности будет предоставляться слово, регламент выступлений, как будут задаваться вопросы - блок вопросов-ответов можно ставить после каждого информационного блока, или после каждого выступления, кому будут задаваться вопросы - выступающему или друг другу/ всем участникам обсуждения. На этапе подготовки круглого стола нужно уделить внимание началу каждого информационного блока - с чего начинается каждый новый блок - с выступления, небольшого сообщения на данную тему.

Основной этап - ведение круглого стола

1. Ведущий называет проблему, тему, цель, правила обсуждения, регламент выступлений. Можно оговорить вопросы, которые не будут обсуждаться в рамках данного мероприятия.

2. Ведущий представляет участников или предлагает им представиться самим (это выгодно в том случае, если ведущий - сторонний человек и не знает людей, которые принимают участие в мероприятии, а также, если у участников сложные имена, фамилии или названия организаций).

3. Ведущий называет первый блок обсуждения. Как правило, после этого наступает тишина, необходимо дать людям немного времени. Если обсуждения все-таки не наступает, то можно задать несколько дополнительных (заранее подготовленных вопросов).

*Ведущему во время обсуждения:*

* стимулирует обсуждение того вопроса, который Вам кажется важным (например, "И все с этим согласны?");
* «включает» в обсуждение людей, которые хотели бы высказаться, но не могут этого сделать из-за несоблюдения процедуры другими участниками;
* реагирует на комментарии, построенные на домыслах, а не фактах ("Вы можете это подтвердить фактами?") В этом случае ведущий может представить достоверную информацию (если она у него есть);
* стимулирует к высказыванию участников по вопросу или аргументу ("Все разделяют эту точку зрения?");
* "провоцирует" обсуждение с другой точки зрения ("А если посмотреть на проблему…");
* задает дополнительные вопросы, для того, чтобы расшить /углубить/ сменить обсуждаемую тему;
* стимулирует обсуждение ("Что Вы чувствуете по этому поводу?". "Вы все с этим согласны?")
* напоминает участникам о тех фактах, которые они еще не учли в обсуждении.

Методы "вмешательства" в обсуждение

Существует шесть основных методов вмешательства в обсуждение, применение которых зависит от конкретной ситуации.

1. *Контролирующий.* Ведущий определяет ход обсуждения и время, необходимое для того, или иного вопроса. Например, " А теперь, продолжим обсуждение…". "На этом, можно обсуждение этого вопроса завершить…".

2. *Информационный.* Ведущий представляет информацию, которая может быть полезна при обсуждении вопроса. В качестве информации может выступать не только статистика, но и теория, тенденции, практические примеры.

3. *Конфронтационный.* Ведущий "разбивает" стереотипы, традиционные мнения, отношения и т.д.

4. *Подавляющий.* Если в процессе обсуждения накопились эмоции, то нужно их снять. Чем глубже эмоции, тем сложнее с ними справиться.

5. *Каталитический*. Применяется для того, чтобы обобщить сказанное, проанализировать мнения, подвести промежуточный итог и т.д.

6. *Поддерживающий*. Ведущий всячески дает понять участникам обсуждения, что их мнение интересно, имеет ценность для присутствующих, заслуживает внимания. Опасность в применении этого метода заключается в том, что ведущий может оказаться либо показаться участникам неискренним, либо оказывается в положении человека, знающего "правильный ответ".

Обобщение/ промежуточное подведение итогов

Подведение мини-итогов по блоку обсуждаемых вопросов.

Подведение общих итогов по блоку обсуждаемых вопросов.

Завершающий этап - ведение круглого стола

Подведение заключительных итогов. Выработка рекомендаций или решений. Установление общих результатов проводимого мероприятия.

**Требования к сценарию круглого стола:**

- определение понятийного аппарата (тезауруса);

- краткая вступительная речь модератора;

- перечень вопросов дискуссионного характера (не менее 15);

- заключительная речь модератора;

- оснащение помещения необходимым оборудованием;

- консультирование участников;

- подготовка необходимых материалов: статистические данные, материалы экспресс-опроса и др.

**Сценарий и методические рекомендации по организации круглого стола с ветеранами и молодыми педагогами профессионально-технического образования в рамках празднования 80-летия системы профессионально-технического образования Республики Татарстан**

**1.Краткий экскурс в историю профессионально-технического образования**

*Вступительное слово модератора круглого стола.*

 «История науки и техники - это не только изучение прошлого, но это также попытка через прошлое - показать настоящее, а из настоящего заглянуть в будущее» С.В.Шухардин, историк техники.

80-летие системы ПТО – отличная возможность осуществить экскурс в историю развития профессионально-технического образования, задуматься о настоящем и заглянув в будущее, увидеть возможные перспективы развития профессионально-технического образования.

Вспоминая историю развития нашей профессиональной образовательной организации, нельзя не вспомнить о тех людях, которые стояли у истоков ее создания, внесли значительный вклад в ее развитие и совершенствование, стали примером, гордостью, наставниками для коллег и студентов.

*Краткий экскурс в историю развития ПОО в виде интерактивного журнала (видеоролики).*

*Представление участников круглого стола.*

**2. Основная часть. Проблемы, возможности, перспективы профессионально-технического образования**

*Краткая вступительная речь модератора*

Образование – важнейшая составляющая жизни человека и общества. Хорошее образование дает новые возможности и позволяет выстроить перспективы развития современной индустрии. На сколько профессиональное образование успевает идти в ногу со временем? Какова ситуация с российским техническим образованием, каковы его перспективы и возможности развития? В чем сегодня мы видим противоречия в развитии современного образования

*Перечень вопросов дискуссионного характера*

* Известно, что Россия – Родина инженерного образования. Какие вы видите недостатки и достоинства отечественного образования. Что является особенно ценным для тех, кто сегодня работает в системе образования и готовит новые кадры?
* Стоит ли отечественному образованию ориентироваться на западное образование?
* Где стоит искать лучшие практики подготовки специалистов технического профиля?
* В настоящее время в нашей стране наблюдается дефицит квалифицированных кадров инженерно-технического профиля. Как вы видите решение данной проблемы?
* Действительно ли сегодня наблюдается недостаточный интерес обучающихся к среднему профессиональному образованию? Потерян ли в современном российском обществе престиж рабочей профессии?
* Существует ли проблемами нежелания и неготовности выпускников работать по выбранной профессии? Если да, то, как вы видите решение этой проблемы?
* Как вы видите возможности формирования устойчивой мотивация на развитие личностного потенциала и высокопроизводительный труд в условиях организованного образовательного пространства профессиональной образовательной организации?
* Обозначьте проблемы молодых кадров производства. Какие условия в успешном становлении на производстве следует соблюдать? Есть ли организованная совместная деятельность предприятий и ПОО в создании условий для успешного профессионального становления и роста молодых кадров производства?
* Отсутствует ли, на ваш взгляд, оперативная и унифицированная методика анализа рынка труда, позволяющая планировать объём и профиль подготовки квалифицированных рабочих, служащих и специалистов среднего звена?
* Существует ли проблема в педагогических кадрах, работающих в системе профессионально-технического образования. Какие вы видите возможности и пути в повышении качества современного профессионально-технического образования?
* Известно, для системы профессионального образования было бы идеальным, когда элементы профессиональной образовательной программы преподаёт практик. На сколько, существует эта проблема в современном профессионально-техническом образовании? Какие пути решения вы видите?
* В России принят профессиональный стандарт «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования». Как вы считаете, есть ли соответствие сформированных компетенций современных педагогических кадров ПОО? Обозначьте проблемное поле в уровне сформированности профессиональных компетенций педагогов ПОО. Предложите пути решения.
* **Сейчас становится популярна концепция непрерывного образования, которая предусматривает, в частности, самообразование человека. Как можно привить российским людям желание самообразовываться, какие есть для этого возможности?**
* Представьте, что наступил следующий этап реформирования отечественной системы профессионального образования - переход к качественно новому подходу к профессиональной подготовке квалифицированных рабочих и специалистов, способных грамотно и эффективно работать в современных рыночных экономических условиях на предприятиях различных форм собственности. В чем стоит пересмотреть современный подход в подготовке кадров? Назовите свои предложения.
* **Какими вы видите перспективы развития ПОО?**

**2. Заключительная часть**

*Заключительная речь модератора*

За 80 лет система профтехобразования прошла непростой путь. Оглядываясь на путь развития ПТО, мы видим умение быстро реагировать на те перемены, которые возникают в обществе, государстве, системе подготовке кадров. Сегодня определяются новые стратегии для развития профессиональных образовательных организаций, появляются новые требования к компетенциям педагогических кадров. Зная историю развития ПТО, развитие ПОО, деятельности тех людей, которые внесли вклад в развитие ПОО – наших ветеранов, можно уверенно сказать, что ПТО будет идти в ногу со временем.

Известно, что мастерство не является недостижимым искусством, и мастером своего дела может стать каждый! Учимся у Вас, уважаемые коллеги!

**С праздником Вас, дорогие коллеги, студенты, родители, социальные партнеры! Здоровья и благополучия Вам!**